



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y ComunicacionesViceministerio de  
ComunicacionesDirección General  
de Autorizaciones en  
Telecomunicaciones

USO DE MESA DE PARTES

FORMULARIO

003/28

SERVICIOS RADIOAFICIONADOS

Señor (a)

Director (a) General de Autorizaciones en Telecomunicaciones

Presente.-

El que suscribe la presente, solicita el procedimiento administrativo, indicando la siguiente información con carácter de declaración jurada:

## I. PROCEDIMIENTO A SOLICITAR (Marcar con un aspa "X" solo uno)

DGAT-009 Autorización por otorgamiento directo para prestar el servicio de radioaficionados. DGAT-010 Autorización por otorgamiento directo para prestar el servicio de radioaficionados para el caso de menores de edad DGAT-011 Autorización del servicio de radioaficionados por cambio de categoría de novicio a intermedia DGAT-012 Autorización del servicio de radioaficionados por cambio de categoría de intermedia a superior DGAT-013 Renovación de autorización del servicio de radioaficionados DGAT-014 Convalidación de la autorización de radioaficionado expedida en el extranjero DGAT-015 Permiso temporal del radioaficionado extranjero DGAT-016 Autorización por otorgamiento directo para prestar el servicio de radioaficionados por una asociación de radioaficionados (Categoría Superior). DGAT-017 Autorización de estación repetidora para asociaciones de radioaficionados. 

## II. MODALIDAD DE NOTIFICACIÓN

Solicito que todo acto administrativo derivado del presente procedimiento, se me notifique en el correo electrónico (e-mail) consignado en el presente formulario. <sup>1)</sup>

MARCADO OBLIGATORIO

SI  NO 

## III. DATOS DEL SOLICITANTE

3.1 PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/>		NOMBRES Y APELLIDOS																					
D.N.I. <input type="checkbox"/>													*CE <input type="checkbox"/>	**CI <input type="checkbox"/>	N° de RUC <input type="checkbox"/>								
TELÉFONO FIJO				CELULAR				CORREO ELECTRÓNICO															
URBANIZACIÓN / A.H. / Otro												Mz.	Lote	Sub Lote	Avenida / Calle / Jirón / Pasaje				N°	Int.			
DISTRITO				PROVINCIA						DEPARTAMENTO													

En caso que el solicitante sea persona natural y tenga alguna discapacidades, completar lo que corresponda:

Resolución de CONADIS N°

Visual  Auditiva  Mental  Física  Del Lenguaje  Intelectual  Discapacidades Múltiples 

3.2 PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>		RAZÓN SOCIAL												N° de RUC						
URBANIZACIÓN / A.H. / Otro												Mz.	Lote	Sub Lote	Avenida / Calle / Jirón / Pasaje				N°	Int.
DISTRITO				PROVINCIA						DEPARTAMENTO										

3.3 REPRESENTANTE LEGAL <input type="checkbox"/>		NOMBRES Y APELLIDOS																					
D.N.I. <input type="checkbox"/>													*CE <input type="checkbox"/>	**CI <input type="checkbox"/>	N° de RUC <input type="checkbox"/>								
TELÉFONO FIJO				CELULAR				CORREO ELECTRÓNICO															
URBANIZACIÓN / A.H. / Otro												Mz.	Lote	Sub Lote	Avenida / Calle / Jirón / Pasaje				N°	Int.			
DISTRITO				PROVINCIA						DEPARTAMENTO													
PODER REGISTRADO EN LA OFICINA N°				PODER REGISTRADO EN LA PARTIDA N°				PODER REGISTRADO EN EL ASIENTO N°				OBJETO SOCIAL INSCRITO ASIENTO N°											

FORMULARIO GRATUITO - LEER INSTRUCCIONES AL DORSO

NO SE ACEPTAN BORRONES NI ENMIENDAS

**IV. DECLARACIÓN JURADA**

Manifiesto con carácter de Declaración Jurada que:

- Toda la información proporcionada es veraz, así como los documentos presentados son auténticos, en caso contrario, me someto al procedimiento y a las sanciones previstas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y/o normas complementarias.<sup>2)</sup>
- Adjunto todos los requisitos señalados en el TUPA vigente del MTC.

**V. REFRENDO DEL SOLICITANTE**

<p>_____</p> <p><b>APELLIDOS Y NOMBRES</b></p>	<p>_____</p> <p><b>FIRMA DEL SOLICITANTE / REPRESENTANTE LEGAL</b></p>	<p><b>HUELLA DIGITAL</b></p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; width: 100%; height: 100%;"></div>
--	--	---

\* CE: Carné de Extranjería. \*\*CI: Carné de Identidad o Cédula de Identidad.

<sup>1)</sup> Numeral 20.4 del artículo 20° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

<sup>2)</sup> Artículo 34° numeral 34.3 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

**PARA TODO TRÁMITE****TENER EN CUENTA:**

1. Precisar domicilio en la solicitud (Avenida / Calle / Jirón / Pasaje / N° / Departamento / Manzana / Lote / Urbanización).
2. Se debe consignar teléfono y/o celular.
3. Los documentos que se adjunten deben estar vigentes.
4. Completar todos los campos con letra imprenta y firmar declaración jurada.
5. Todo espacio en blanco deberá ser tachado con una línea.

**INSTRUCCIONES GENERALES**

1. Formulario para uso en los trámites de servicios de radioaficionados.
2. Los documentos que se observen como faltantes en el sello "Falta de Requisitos" deben ser presentados con una solicitud simple en un plazo máximo de dos (02) días hábiles. De no ser subsanadas las omisiones en ese plazo se considera como no presentada la solicitud (Artículo 136° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS).

**INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS****RUBRO I : PROCEDIMIENTO A SOLICITAR**

Marcar con un aspa "X" el procedimiento administrativo solicitado.

**RUBRO II : MODALIDAD DE NOTIFICACIÓN**

Seleccionar la modalidad de notificación que autoriza para que se le notifique los actos procedimentales y administrativos que se generen en la tramitación del presente procedimiento administrativo solicitado.

**RUBRO III : DATOS DEL SOLICITANTE**

Consigne sus datos tal como figura en el documento nacional de identidad o en la partida registral correspondiente, número telefónico y algún correo electrónico si considera conveniente para facilitar comunicaciones posteriores.

**RUBRO IV : DECLARACIÓN JURADA**

Se valida que toda la información proporcionada es veraz así como los documentos presentados son auténticos, en caso contrario me someto al procedimiento y a las sanciones previstas en la Ley N° 27444 de la Ley de Procedimiento Administrativo General.

**RUBRO V: REFRENDO DEL SOLICITANTE**

Consigne apellidos y nombres, firma del solicitante / representante legal y huella digital de la persona autorizada. Asimismo, al suscribir el formulario se valida la veracidad de lo declarado.