

 PERÚ Ministerio de Transportes y Comunicaciones Viceministerio de Comunicaciones	FORMULARIO 001/03	DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN	USO DE MESA DE PARTES

Señor (a)
 Director (a) General de Políticas y Regulación en Comunicaciones Director (a) Ejecutivo (a) de Programa Nacional de Telecomunicaciones
 Presente.-

El que suscribe la presente, solicita el procedimiento administrativo, indicando la siguiente información con carácter de declaración jurada:

I. INFORMACIÓN MATERIA DE LA SOLICITUD DE CONFIDENCIALIDAD

1.1. Identificación del documento que da origen a la presentación de su solicitud de declaración de confidencialidad:

1.2. Listado o resumen de la información presentada que solicita sea declarada como confidencial:

1.3. Razones o motivos por los que se considera que dicha información debe ser declarada confidencial, para lo cual deberá precisar el perjuicio que su divulgación causaría al Operador de comunicaciones o a terceros:

1.4. Período durante el cual la información debe ser mantenida como confidencial, de ser ello posible:

Solicito que todo acto administrativo derivado del presente procedimiento se me notifique bajo la siguiente modalidad:

2.1 De manera personal en la dirección de la persona jurídica o natural consignada en el presente formulario.¹⁾

MARCADO OBLIGATORIO
 SI NO

2.2 Al correo electrónico de la persona jurídica o natural consignada en el presente formulario.²⁾

MARCADO OBLIGATORIO
 SI NO

3.1 PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/>		NOMBRES Y APELLIDOS																					
D.N.I. <input type="checkbox"/>													*CE <input type="checkbox"/>	**CI <input type="checkbox"/>	N° de RUC <input type="checkbox"/>								
TELÉFONO FIJO						CELULAR						CORREO ELECTRÓNICO											
DOMICILIO LEGAL																							
Urbanización / A.H. / Otro						Mz.	Lote	Sub Lote	Avenida / Calle / Jirón / Pasaje						N°	Int.							
DISTRITO						PROVINCIA						DEPARTAMENTO											
3.2 PERSONA JURÍDICA <input type="checkbox"/>																							

PARA TODO TRÁMITE**TENER EN CUENTA:**

1. Precisar domicilio en la solicitud (Avenida / Calle / Jirón / Pasaje / N° / Departamento / Manzana / Lote / Urbanización).
2. Se debe consignar teléfono y/o celular.
3. Los documentos que se adjunten deben estar vigentes.
4. Completar todos los campos con letra imprenta y firmar el formulario.
5. Todo espacio en blanco deberá ser tachado con una línea.

INSTRUCCIONES GENERALES

1. Formulario para uso de solicitudes de declaración de confidencialidad, a la DGPRC o PRONATEL.
2. Los documentos que se observen como faltantes en el sello "Falta de Requisitos" deben ser presentados con una solicitud simple en un plazo máximo de dos (02) días hábiles. De no ser subsanadas las omisiones en ese plazo se considera como no presentada la solicitud (Artículo 136° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS).

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS**RUBRO I : INFORMACIÓN MATERIA DE LA SOLICITUD DE CONFIDENCIALIDAD**

La información que solicita sea declarada como confidencial, puede ser presentada en un dispositivo electrónico junto con el presente formulario.

RUBRO II : MODALIDAD DE NOTIFICACIÓN

Seleccionar la modalidad de notificación que autoriza para que se le notifique los actos procedimentales y administrativos que se generen en la tramitación del presente procedimiento administrativo solicitado.

RUBRO III : DATOS DEL SOLICITANTE

Consigne sus datos tal como figura en el documento nacional de identidad o en la partida registral correspondiente, número telefónico y algún correo electrónico si considera conveniente para facilitar comunicaciones posteriores.

RUBRO IV : DECLARACIÓN JURADA

Se valida que toda la información proporcionada es veraz así como los documentos presentados son auténticos, en caso contrario me someto al procedimiento y a las sanciones previstas en la Ley N° 27444 de la Ley de Procedimiento Administrativo General.

RUBRO V: REFRENDO DEL SOLICITANTE

Consigne apellidos y nombres, firma del solicitante / representante legal y huella digital de la persona autorizada. Asimismo, al suscribir el formulario se valida la veracidad de lo declarado.